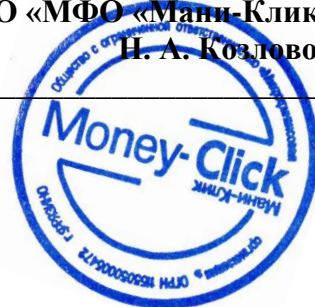
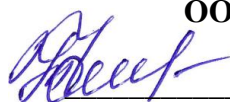


УТВЕРЖДЕНЫ
приказом № 12 от 30.09.2016г. Генерального директора
ООО «МФО «Мани-Клик»
Н. А. Козловой



ПРАВИЛА
предоставления микрозаймов физическим лицам
Обществом с ограниченной ответственностью
«Микрофинансовая организация «Мани-Клик»»

(редакция № 4)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила предоставления микрозаймов физическим лицам ООО «МФО «Мани-Клик» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 151-ФЗ от 02 июля 2010г. «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом № 353-ФЗ от 21.12.2013г. «О потребительском кредите (займе)», Федеральным законом № 218-ФЗ от 30.12.2004г. «О кредитных историях», Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006г. «О защите персональных данных», Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», Федеральным законом № 63-ФЗ от 06.04.2011г. «Об электронной подписи», иными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, а также в соответствии с уставом Общества с ограниченной ответственностью «Микрофинансовой организации «Мани-Клик» (далее – Компания).

1.2. Настоящие Правила определяют условия и порядок предоставления Компанией микрозаймов физическим лицам (далее – ФЛ).

1.3. Настоящие Правила размещаются в офисе Компании в месте, доступном для ознакомления с ними любого заинтересованного лица, а так же в сети Интернет на сайте Компании (www.moneyclick.ru.)

1.4. Цели и задачи предоставления микрозаймов Компанией:

- * повышение доступности заемных средств для ФЛ;
- * создание, развитие и укрепление системы микрофинансирования в субъектах Российской Федерации;
- * обеспечение условий для самозанятости населения и реализации им своих базовых потребностей (потребительских нужд).

1.5. В настоящих Правилах используются следующие термины и понятия: Основные цели и задачи предоставления микрозаймов:

Компания (Займодавец) – Общество с ограниченной ответственностью «Микрофинансовая организация «Мани-Клик» (ООО «МФО «Мани-Клик») ОГРН 1155050005472, ИНН 5050120920, осуществляющее микрофинансовую деятельность и сведения о котором внесены в Государственный реестр микрофинансовых организаций 02.12.2015, регистрационный номер записи 001503046007229, место нахождения постоянно действующего исполнительного органа (Генерального директора) юридический адрес: 141196, Московская область, г. Фрязино, пр-д Окружной, дом 14, корпус 3; основные контактные телефоны, по которым осуществляется связь с Заемщиком (Заявителем) 8-800-220-88-88 (за исключением связи посредством SMS-сообщений) (любые запросы, уведомления и иные юридические значимые сообщения в рамках правоотношений Заемщика (Заявителя) и Компании по предоставлению микрозайма и взаимодействию в рамках Договора микрозайма могут осуществляться в любом случае по указанному номеру телефона, наряду с иными используемыми номерами телефонов, указанными в настоящих Правилах и (или) сообщенными Заемщиком (Заявителем) Компании);

Сайт Компании – веб-сайт Компании, расположенный в сети Интернет по адресу www.moneyclick.ru;

ФЛ – любое физическое лицо в возрасте от 21 (Двадцати одного) года до 70 (Семидесяти) лет, обладающее полной дееспособностью, зарегистрированное по месту жительства на территории Российской Федерации;

Заявитель – ФЛ, обратившееся в Компанию с намерением получить микрозаем или получающее микрозаем;

Заемщик – ФЛ, заключившее с компанией Договор микрозайма в порядке, установленном настоящими Правилами;

Микрофинансовая деятельность – деятельность Компании по выдаче микрозаймов ФЛ на условиях платности, возвратности и срочности;

Анкета-Заявление (Заявка) - передаваемая Заемщиком в Общество, в виде самостоятельного заполнения полей Клиентом при регистрации на сайте Компании, содержащая сведения о Потенциальном Заёмщике, которые он лично предоставляет Компании Займодавцу, а также предложения Заемщика к Обществу заключить Договор Займа (микрозайма) на условиях определённых Потенциальным Заёмщиком (срок и сумма займа) и настоящими Правилами;

Публичная оферта (общие условия предоставления микрозайма Оферта) – документ оформленный в соответствии с требованиями настоящих Правил, который носит характер общих условий договора о предоставлении микрозайма, заключенного под средством Акцепта между Заемщиком и Компанией по форме, установленной Компанией;

Общие условия Договора микрозайма – условия Договора микрозайма, устанавливаемые Компанией в одностороннем порядке в целях многократного применения в соответствии с Законом о потребительском займе;

Индивидуальные условия Договора микрозайма - условия Договора микрозайма, перечень которых определен Законом о потребительском займе и которые согласовываются Компанией и Заемщиком индивидуально;

Акцепт – согласие Клиента с Офертой, выраженное путём подписания Индивидуальных условий договора потребительского займа, исключительно, специальным кодом (простой электронной подписью);

Договор микрозайма – договор, регулирующий отношения Заемщика и Компании, возникающие в связи с предоставлением микрозайма Заемщику Компанией, заключенный в соответствии с Законом о потребительском займе и настоящими Правилами и состоящий из общих и индивидуальных условий;

Микрозайм – денежные средства в валюте Российской Федерации (в рублях), предоставляемые Компанией Заемщику по Договору микрозайма в пределах лимита кредитования путем перечисления безналичным способом на предоплаченную карту или на расчётный счёт, к которому привязана дебетовая банковская карта Заемщика;

Лимит кредитования – максимальная сумма микрозайма, предоставляемого Компанией Заемщику в рамках Договора микрозайма в течение срока действия Договора микрозайма согласно Анкете-Заявлению о предоставлении микрозайма, направляемым Заемщиком в Компанию;

Банковская карта — дебетовая карта, привязанная к расчётному счёту в банке. Используется для оплаты товаров и услуг, в том числе через Интернет, а также снятия наличных денежных средств.

Задолженность – все денежные суммы, подлежащие уплате Заемщиком Обществу по Договору, включая сумму Основного долга, сумму начисленных, но неуплаченных процентов за пользование денежными средствами, сумму начисленной неустойки;

Сумма основного долга – денежная сумма предоставленная Компанией Заемщику и невозвращенная (непогашенная) Заемщиком в срок, указанный в индивидуальных условиях договора.

Проценты – плата за пользование денежными средствами (займом), в размере и порядке, определённом в договоре, которая начисляется со дня следующего за датой выдачи займа;

Неустойка (штраф, пеня) — определённая законом или договором денежная сумма, которую должник обязан уплатить кредитору в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, в частности в случае просрочки исполнения.

Срок действия договора – период времени, на который каждая из сторон договора принимает на себя обязательства предусмотренные договором;

Исполнение обязательств Компанией (Займодавцем) – момент зачисления денежных средств на Банковскую карту Заёмщика, указанную Заёмщиком в Заявлении – Оферте;

Исполнение обязательств Заёмщиком – момент зачисления денежных средств на расчётный счёт Компании, уплаченных Заёмщиком в счёт погашения взятых на себя обязательств;

Идентификация клиента – процесс позволяющий определить с кем происходит общение, путём сверки имеющейся информации с Заявителем;

Электронная подпись – аналог личной подписи Заёмщика, выполненный как секретный ключ (специальный файл) защищённый личным паролем;

Конфиденциальность – политика конфиденциальности, которая описывает хранение и обработку персональных данных Заемщиков и Потенциальных Заемщиков.

Личный кабинет Заемщика (Заявителя) – страница в сети Интернет, содержащая информацию о правах и обязанностях Заемщика по Договору микрозайма, а также индивидуальные условия Договора микрозайма, доступ к которой осуществляется с помощью уникального логина и пароля;

Согласие на обработку персональных данных - Потенциальный Заёмщик/Заёмщик дает МФО согласие на обработку своих персональных данных, то есть совершение следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, в соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006.

Согласие на запрос кредитной истории – Потенциальный Заёмщик/Заёмщик даёт МФО своё согласие на получение информации о его кредитной истории в Центральном каталоге кредитных историй и в Бюро кредитных историй в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 г. № 218-ФЗ «О кредитных историях»

1.6. Термины и понятия, не указанные в п. 1.5 настоящих Правил, используются в значении, определенном в действующем законодательстве Российской Федерации, распространяющимся на правоотношения по предоставлению микрозаймов ФЛ микрофинансовыми организациями.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЕМЩИКУ И ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВКИ НА ПОЛУЧЕНИЕ МИКРОЗАЙМА

2.1. Для заключения Договора микрозайма Заявителю необходимо:

2.1.1. зайти на Сайт Компании, путём заполнения размещённой на Сайте формы, предоставить Кредитору свой номер телефона и адрес электронной почты, ознакомиться на сайте Компании с настоящими Правилами и общими условиями Договора микрозайма;

2.1.2. направить Компании (Займодавцу) Анкету-Заявление (Заявку), форма которой размещена на сайте Компании, а также загрузить с использованием электронных сервисов, доступных на сайте Компании копию своего паспорта, с отметкой о регистрации, а также иных документов по желанию Заявителя;

2.1.3. дать свое согласие на обработку персональных данных, в том числе согласие на запрос кредитного отчета в бюро кредитных историй, а также на передачу их в бюро кредитных историй в целях обеспечения, исполнения обязательств по договору займа (микрозайма), в соответствии с Законом о кредитных историях и Законом о потребительском займе, путем проставления «галочки» в соответствующей графе на сайте Компании;

2.1.4. иметь гражданство РФ и постоянную регистрацию на территории Российской Федерации;

2.1.5. иметь положительную кредитную историю, определяемую в соответствии с Законом о кредитных историях;

2.1.6. не состоять на учете в психоневрологическом и/или наркологическом диспансере, в противном случае Заявитель обязан проинформировать об этом Компанию (Займодавца) любым доступным способом, указанным в п. 10.3 настоящих Правил;

2.1.7. не находиться в момент направления Заявки и/или общения с сотрудником Компании по телефону, в состоянии алкогольного, наркотического, либо токсического опьянения.

2.2. В Анкете-Заявление, направленной Заявителем способом, указанным в п. 2.1.2. настоящих Правил, Заявитель самостоятельно указывает индивидуальные условия предоставления микрозайма, в соответствии с настоящими Правилами предоставления микрозаймов и Законом о потребительском займе (срок и сумму займа). Индивидуальные условия указываются Заявителем в форме Заявления-Анкеты, содержащейся на сайте Компании.

2.3. Потенциальный Заемщик должен иметь расчётный счёт открытый в любом банке РФ, к которому будет привязана именная дебетовая карта, платёжной системы Visa или MasterCard, которая используется для оплаты товаров и услуг, в том числе через Интернет, а также снятия наличных денежных средств.

- карта должна быть выпущена на имя клиента;

· карта должна быть дебетовой, системы Visa, MasterCard, Maestro;

Общество не предоставляет денежные средства на следующие виды карт:

· Неименные;

- Виртуальные;
- Предоплаченные/Pre-Paid;
- Не поддерживающие автоматическое списание;
- Не поддерживающие моментальное зачисление.

3. ПОРЯДОК РАССМОРЕНИЯ ЗАЯВКИ НА ПОЛУЧЕНИЕ МИКРОЗАЙМА

3.1. Компания принимает решение о выдаче или отказе в выдаче Займа не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента направления Анкеты-Заявления Обществу.

3.2. Решение о предоставлении или отказе в предоставлении Займа принимается Компанией на основании комплексного анализа информации, отраженной Заявителем в Анкете-Заявке, а также иных сведений, правомерно полученных Компанией (Займодавцем). Общество вправе связаться с Заявителем с использованием телефонной или иной связи для подтверждения полноты, точности и достоверности указанной в Анкете-Заявке информации, а также для получения иных сведений, которые Компания сочтет необходимыми для решения вопроса об одобрении Заявки.

3.3. В целях подтверждения достоверности сведений, указанных Заявителем в ходе оформления Заявки, а также получения дополнительных сведений о кредитной истории Клиента Общество вправе направлять запросы в бюро кредитных историй. Право выбора соответствующего бюро принадлежит Обществу. Кроме того, Общество вправе проводить проверку и уточнение предоставленных Заявителем (Потенциальным Заёмщиком) данных посредством обращений к работодателю Заявителя, а также иным лицам, контактные данные которых были предоставлены Заявителем при заполнении полей на веб-сайте компании.

3.4. В соответствии с кредитной политикой Компании (Займодавцем) Договоры займа заключаются:

3.4.1. с Заявителями (Потенциальными Заёмщиками), которые соответствуют следующим требованиям:

- достигли возраста 21 (двадцати одного) года;
- не достигли возраста 70 (семидесяти) лет;
- имеют гражданство Российской Федерации;
- зарегистрированы по месту жительства на территории Российской Федерации, за исключением следующих регионов: Республика Крым, Республика Дагестан, Республика Ингушетия, Кабардино-Балкария, Карачаево-Черкесия, Республика Северная Осетия, Чеченская Республика;
- имеют открытый на их имя банковский счет в банке или филиале банка, расположенном на территории Российской Федерации и могут получить денежные средства на банковскую платежную карту в соответствии с требованиями п.2.3;
- имеют постоянный источник дохода;
- не состоят в трудовых отношениях с Компанией на момент подачи заявления;
- не имеют инвалидности I-ой или II-ой группы;
- имеют мобильный телефон и постоянную возможность пользоваться им.

3.4.2. на срок: от 5 (пяти) до 30 (тридцати) дней;

3.4.3. на сумму: от 1 500 (одной тысячи пятьсот) до 15 000 (пятнадцати тысяч) рублей;

3.4.4. в валюте: в российских рублях.

3.5. Компания вправе отказать Заявителю в предоставлении Займа, если:

3.5.1. Заявитель не соответствует требованиям, перечисленным в п. 3.4 настоящих Правил;

3.5.2. у Компании (Займодавца) имеются основания полагать, что обязательства по Договору займа не будут исполнены Заявителем (Потенциальным Заёмщиком) надлежащим образом, так как представленная Заявителем информация свидетельствует о его возможной неплатежеспособности;

3.5.3. у Компании (Займодавца) имеются основания полагать, что предоставленная Клиентом информация не является достоверной;

3.5.4. у Заявителя имеется непогашенная задолженность перед Компанией по ранее заключенным Договорам займа;

3.5.5. между Заявителем и Компанией (Займодавцем) уже заключен Договор займа, срок исполнения по которому еще не наступил;

3.5.6. срок действия банковской карты Заёмщика, реквизиты которой были предоставлены истекает раньше истечения срока возврата Займа, выбранного Заёмщиком;

3.5.7. кредитная история Заявителя содержит сведения о случаях ненадлежащего исполнения Заявителем своих обязательств по ранее заключенным договорам займа или кредита.

*И/или иные основания предусмотренные «Инструкцией по верификации 2015г.», которая является локальным нормативным актом ООО «МФО «Мани-Клик».

3.6. Предоставление Займа Заявителю (Потенциальному Заёмщику), впервые направляющему Компанию (Займодавцу) Заявку, осуществляется в размере, не превышающем 8 000 (восемь тысяч) рублей.

3.7. Информация о принятом по итогам рассмотрения Заявки решении доводится до сведения Заявителя (Потенциального Заёмщика) путем отправки сообщений на Зарегистрированный почтовый ящик и/или Зарегистрированный номер Клиента. Кроме того, соответствующая информация доводится до сведения Заёмщика с использованием уведомления, направляемого ему на номер телефона, указанный при регистрации на веб-сайте Компании, и/или в Личном кабинете.

3.8. По запросу Заявителя Компания предоставляет ему пояснения относительно причин отказа в предоставлении Займа. Соответствующие пояснения предоставляются Клиенту в электронном письме в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения запроса Клиента, поступившего на адрес электронной почты Общества support@moneyclick.ru.

Соответствующий запрос должен содержать указание на имя, фамилию и отчество Заявителя, а также сведения о дате получения отказа в предоставлении Займа. Запрос должен быть направлен с Зарегистрированного почтового ящика Клиента. Запрос, не соответствующий указанным требованиям, не подлежит рассмотрению Обществом.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА МИКРОЗАЙМА

4.1. Потенциальный Заёмщик, имеющий намерение получить Заём (микрозайм), при входе на сайт, до начала заполнения Анкеты-Заявления, должен идентифицировать себя, посредством подтверждения специального кода, направленного Компанией (Займодавцем) Потенциальному Заемщику на мобильный телефон, указанный Заемщиком при заполнении/регистрации на сайте Компании (Займодавца), а также даёт своё согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу Персональных данных, а также осуществление любых иных действий с персональными данными с учетом действующего законодательства. Согласие дается для целей заключения с МФО любых договоров и их дальнейшего исполнения, принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении Потенциального Заёмщика или других лиц, для предоставления информации об оказываемых МФО услугах. Потенциальный Заёмщик при входе на сайт, до начала заполнения Анкеты-Заявления, также даёт МФО согласие на получение информации о его кредитной истории в Центральном каталоге кредитных историй и в Бюро кредитных историй в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 г. № 218-ФЗ «О кредитных историях»

4.2. Далее Потенциальный Заёмщик, должен заполнить, указанные на сайте Компании (Займодавца) разделы (поля), необходимые для идентификации

Заявителя/Потенциального Заёмщика при рассмотрении его Анкеты-Заявления о предоставлении Займа (микрозайма). После заполнения всех указанных разделов и предоставления копий и фотографий необходимых документов, Заявителю/Потенциальному Заёмщику направляется на указанный при регистрации номер телефона сообщение, содержащее СМС-код, используемый для подписания электронного документа, который является аналогом простой цифровой подписи.

4.3. Идентификация Заявителя/Потенциального Заёмщика при рассмотрении его Анкеты-Заявления о предоставлении ему Займа (микрозайма) производится Обществом посредством использования сервиса on-line идентификации физических лиц – IDV (ID Verification).

Потенциальный Заёмщик оставляет заявку на Займ (микрозайм) на сайте Компании (Займодавца), вводит свое ФИО, паспортные и некоторые другие данные, и загружает фотографии своего паспорта (1-ая страница, и страница с регистрацией), а также фото себя с паспортом в руках. Заполненная заявка проверяется Сервисом IDV в два этапа. На первом этапе, он называется этап валидации, Сервис проверяет, что в базе бюро кредитных историй в принципе есть такой человек, и он не является вымышленной персоной. На втором этапе, этап верификации, задача Сервиса убедиться, что заявку на кредит оставил именно этот человек, а не кто-то другой под его видом.

4.4. В случае, если Потенциальный Заемщик согласен с условиями Оферты размещённой на сайте Компании (Займодавца), и намерен получить Заем (микрозайм) на указанных общих и/или индивидуальных условиях, он должен подтвердить свое согласие следующим способом: проставить код, полученный в SMS-сообщении, которое направляется Заявителю/Потенциальному Заёмщику на телефон указанный Заявителем/Потенциальным Заёмщиком при регистрации на сайте www.moneyclick.ru. Настоящий код является сгенерированной системой «электронной подписью». «Электронная подпись», считается аналогом личной подписи Заёмщика, выполненная как секретный ключ (специальный файл) защищённый личным паролем. Далее Заявитель/Потенциальный Заёмщик получает ссылку на сайт и пароль от личного кабинета, который приходит ему на мобильный телефон и/или на адрес электронной почты, если настоящий адрес указан Заявителем/Потенциальным Заёмщиком при регистрации на Сайте.

4.5. В случае принятия решения в соответствии с п. 3.3 настоящих Правил о возможности заключения Договора микрозайма с лимитом кредитования в меньшем/большем размере, чем указано Заявителем в Заявке, Заявителю направляется информация, через SMS-сообщение и/или адрес электронной почты. При этом в личном кабинете содержатся индивидуальные условия с указанием лимита кредитования, с которым Компания готова заключить Договор микрозайма с Заявителем. В этом случае сумма микрозайма равна лимиту кредитования. Изменение иных индивидуальных условий, указанных Заявителем при подаче Анкеты-Заявления, не допускается. На таких условиях Договор микрозайма может быть заключен в течение 3 (Трёх) рабочих дней со дня получения Заявителем индивидуальных условий Договора микрозайма, которые считаются полученными с момента фиксации Компанией входа Заявителя в личный кабинет.

4.6. В случае положительного решения в выдаче микрозайма Заёмщику Компания (Займодавец) перечисляет денежные средства по реквизитам, указанным в Анкете-Заявлении. В платежном поручении Компания (Займодавец) указывает ссылку на индивидуальные условия Договора микрозайма, содержащиеся в личном кабинете Заявителя. Договор микрозайма считается заключенным с момента поступления денежных средств на банковскую карту Заемщика.

4.7. Перечисление денежных средств осуществляется в срок не позднее одного рабочего дня с момента принятия положительного решения о предоставлении Займа (микрозайма).

4.8. Информация о наличии просроченной задолженности по Договору микрозайма направляется Заемщику SMS-сообщением, бесплатно, на номер указанный Заёмщиком в

Анкету-Заявлению и/или по электронной почте, указанной в Анкету-Заявлении, не позднее дня, следующего за днем возникновения просроченной задолженности.

5. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ, ПОРЯДОК ВОЗВРАТА И ВЫПЛАТА ПРОЦЕНТОВ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ МИКРОЗАЙМОМ

5.1 Процентная ставка по договору потребительского займа составляет от 1,5% (одна целая пять десятых) процентов в день, что составляет 547,500% (Пятьсот сорок семь целых пятьсот сотых) процентов годовых до 2,1% (две целых одна десятая) процентов в день, что составляет 766,500% (семьсот шестьдесят шесть целых пятьсот сотых) процента годовых в зависимости от срока и суммы микрозайма.

При расчете процентов за пользование микрозаймом количество дней в году принимается равным 365 календарным дням, а количество дней в календарном месяце – равным фактическому количеству календарных дней в соответствующем месяце. Проценты за пользование микрозаймом определяются в индивидуальных условиях Договора микрозайма. Общество, предоставляя Клиенту микрозайм, вправе уменьшить процентную ставку, о чем указывается в Индивидуальных условиях.

5.2. Первым днем начисления Процентов является день следующий за днём перечисления денежных средств на расчётный счёт Заёмщика, в соответствии с условиями настоящих Правил, по день возврата соответствующего микрозайма включительно. Проценты за пользование микрозаймом выплачиваются единовременно в день возврата микрозайма.

5.3. Заемщик имеет право вернуть досрочно Компании (Займодавцу) всю сумму полученного микрозайма, направив уведомление об этом в адрес Займодавца, любым доступным для него способом указанным в п. 10.3 настоящих Правил. В случае досрочного возврата суммы микрозайма Заемщик обязан уплатить Компании (Займодавцу) проценты по договору микрозайма на возвращаемую сумму микрозайма, включительно до дня фактического возврата соответствующей суммы микрозайма, но не менее чем за 3 дня пользования займом.

5.4. Заём может быть погашен досрочно, полностью или частично.

5.5. Денежные средства, поступившие от Заемщика, которые не могут быть однозначно идентифицированы, и которые недостаточны для исполнения всей суммы обязательств Заемщика, направляются на погашение микрозайма в следующем порядке:

- * Задолженность по процентам;
- * Задолженность по основному долгу;
- * Неустойка за неисполнение или ненадлежащее исполнение Заемщиком обязательств по возврату микрозайма, в соответствии с действующим законодательством;
- * иные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации о потребительском кредите (займе) или Договором микрозайма.

5.6. Обязательства Заемщика по возврату микрозайма и выплате Процентов за пользование займом, считаются исполненными с момента поступления денежных средств от Заемщика на расчетный счет Компании (Займодавца)

5.7. За несвоевременный возврат микрозайма Заемщик выплачивает штраф (неустойку) в порядке, установленном Договором микрозайма.

5.8. Возврат суммы Займа (микрозайма) осуществляется единовременным платежом по окончании срока Займа (микрозайма), установленного в индивидуальных условиях Оферты Заёмщика, и включает в себя сумму Основного долга и начисленные проценты за пользование Займом (микрозаймом). Возврат суммы займа производится не позднее последнего дня срока возврата Микрозайма, указанного в Индивидуальных условиях, путём оплаты денежных средств с помощью банковской карты и/или банковский перевод по реквизитам указанным на веб-сайте Компании (Займодавца), по адресу www.moneyclick.ru.

5.9. В случае, если Клиент уплатил Обществу сумму большую, чем сумма причитающихся с него платежей (включая сумму Микрозайма и сумму Процентов за пользование суммой Микрозайма за период действия Договора Микрозайма), или по любым иным основаниям Клиентом были перечислены Обществу денежные средства без надлежащих правовых оснований (далее — Излишние Суммы), применяются следующие правила:

* Все Излишние Суммы учитываются Обществом в Личном кабинете Клиента. Общество информирует Клиента о размере Излишних Сумм (Собственные средства) путем отображения информации на веб-сайте Общества по адресу www.moneyclick.ru в Личном кабинете Заёмщика;

* В случае возникновения у Клиента обязательств перед Обществом (в том числе, но не ограничиваясь, на основании Договора Микрозайма или последующих Договоров Микрозайма, которые будут предоставлены Клиенту в будущем) Общество вправе в соответствии со ст. 410 ГК РФ зачесть Излишние Суммы в счет соответствующих требований к Клиенту, уведомив об этом Клиента путем отображения информации на веб-сайте Общества по адресу www.moneyclick.ru в Личном кабинете Заёмщика;

* Заемщик вправе потребовать возврата излишне уплаченных сумм в любое время путем их перечисления на личный банковский счет Заемщика, путём направления письменного заявления Заёмщика в адрес Займодавца.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗАЕМЩИКА

6.1. Заемщик отвечает перед Обществом за достоверность, точность и полноту информации, предоставленной при заполнении Анкеты-Заявления.

6.2. Заёмщик обязуется вернуть предоставленную сумму микрозайма в порядке и в сроки, обусловленные Индивидуальными условиями, и уплатить начисленные на нее и предусмотренные Индивидуальными условиями проценты за пользование микрозаймом.

6.3. В случае если Заемщиком нарушен установленный срок возврата Займа (микрозайма), или процентов за пользование суммой микрозайма, Общество вправе потребовать от Заемщика, заключившего Договор Займа (микрозайма), уплаты неустойки, в размере 0,055% от Оставшейся суммы долга за каждый день просрочки, а также же уплаты процентов за пользование Микрозаймом, предусмотренных настоящими Правилами и индивидуальными условиями договора займа. Проценты за пользование займом начисляются за каждый день пользования займом, но не более четырехкратного размера суммы займа. Неустойка начинает начисляться со следующего календарного дня после дня уплаты суммы займа и процентов по нему и заканчивает начисляться в день фактического погашения суммы займа и процентов путем зачисления на банковский счет Займодавца.

6.4. Взыскание с Заёмщика неустойки, установленной п. 6.3. настоящих Правил не препятствует также взысканию с Клиента процентов в соответствии с п. 1 ст. 395 ГК РФ.

6.5. В Индивидуальных условиях микрозайма может быть установлено увеличение размера процентов за использование Микрозаймом в случае ненадлежащего исполнения Клиентом своих обязательств. Такая увеличенная процентная ставка в случае нарушения Клиентом срока возврата Микрозайма представляет собой иной размер процентов, установленных договором в соответствии с п. 1 ст. 395 ГК РФ

6.6. В случае задержки Заемщиком погашения Займа (микрозайма) более, чем на три недели (21 календарный день), Компания (Займодавец) вправе обратиться в суд за защитой нарушенных прав и своих законных интересов.

6.7. Споры, вытекающие из Договора микрозайма, передаются на рассмотрение суда в соответствии с индивидуальными условиями Договора микрозайма.

6.8. В случае нарушения Заемщиком принятых на себя обязательств по погашению Займа, Компания (Займодавец), по своему усмотрению, без с согласия Заемщика может уступить третьим лицам своё право требования, путем заключения договора уступки права требования (цессии) и/или поручить взыскание просроченной задолженности, процентов, договорной неустойки, убытков, процентов за пользование чужими денежными средствами и иных средств правовой защиты (включая, но не ограничиваясь, юридических консультантов и коллекторов).

6.9. Также, в случае нарушения Заемщиком принятых на себя обязательств по погашению Микрозайма Компания (Займодавец) передаёт данные о невозврате Займа в бюро кредитных историй.

7. ПРИМЕНИМОЕ ПРАВО И РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Отношения Компании (Займодавца) и Заёмщика регулируются законодательством Российской Федерации.

7.2. Споры, вытекающие из Договора микрозайма, Заемщик и Компания (Займодавец) будут стремиться разрешать в порядке досудебного разбирательства путем проведения переговоров.

7.3. Компания (Займодавец) и Заёмщик соглашаются с тем, что все требования Компании (Займодавца) к Клиенту, о возврате вытекающие из Договора микрозайма, а также из внедоговорных отношений (включая, но не ограничиваясь, отношениями неосновательного обогащения), передаются на рассмотрение мировому судье в судебный участок и/или городской суд по месту нахождения Заёмщика. Претензионный порядок не предусмотрен.

7.4. Компания (Займодавец) и Заёмщик соглашаются с тем, что в случае неисполнения Заёмщиком своих обязательств по Договору микрозайма, а также процентов, договорной неустойки, убытков, процентов за пользование чужими денежными средствами и иных средств правовой защиты при обращении Займодавцем в судебные органы может быть использована процедура взыскания Задолженности с Заёмщика в порядке выдачи судебного приказа и/или искового производства.

8. СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ДАННЫХ КЛИЕНТА

8.1. Заявитель (Потенциальный Заёмщик), выступая в качестве субъекта персональных данных и субъекта кредитной истории, путем ввода информации в Заявлении - Оферте на веб-сайте Компании (Займодавца) по адресу www.moneyclick.ru. или путем Акцепта Индивидуальных условий (в зависимости от того, что применимо) даёт Компании (Займодавцу) свое согласие на передачу и на обработку своих персональных данных, а также согласие на получение Компанией (Займодавцем) его кредитного отчета в бюро кредитных историй, для целей получения Заёмщиком услуг, оказываемых Компанией (Займодавцем), в том числе рассмотрения вопроса о возможности предоставления Заёмщику Микрозайма, заключения и исполнения Договора микрозайма, дальнейшего хранения и обработку данных из его кредитного отчета, для целей ведения бухгалтерского и налогового учета, а также для предоставления Заявителю (Потенциальному Заёмщику) информации об услугах, оказываемых Компанией (далее – Согласие).

8.2. Заявитель (Потенциальный Заёмщик) даёт Согласие в отношении личных персональных данных, включая фамилию, имя, отчество, пол, гражданство, дату и место рождения, название и реквизиты документа, удостоверяющего личность, адрес

регистрации по месту жительства, адрес регистрации по месту пребывания, адрес фактического проживания, идентификационный номер налогоплательщика, страховой номер индивидуального лицевого счета, указанный в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования, наименование и реквизиты работодателя или учебного заведения, сведения о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, номер мобильного телефона, адрес электронной почты, факт заключения Договора микрозайма между Заявителем-Заёмщиком и Компанией (Займодавцем), условия Договора микрозайма, сумму обязательств Клиента на дату заключения Договора микрозайма, срок исполнения обязательства заемщика в полном размере в соответствии с Договором микрозайма, срок уплаты процентов в соответствии с Договором микрозайма, информация о внесении изменений и (или) дополнений в Договор микрозайма, в том числе касающихся сроков исполнения обязательств, дата и сумма фактического исполнения обязательств Заявителем-Заёмщиком в полном и (или) неполном размерах, информация о фактах рассмотрения споров судом по Договору микрозайма и содержании резолютивных частей судебных актов, вступивших в законную силу, иная информация, официально полученная из государственных органов (далее – Данные).

8.3. Согласие Заявителя-Заёмщика включает в себя, в том числе, право Общества Компании (Займодавца) осуществлять обработку Данных (в том числе смешанную и автоматизированную), включая совершение следующих действий: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение использования, распространение), копирование, распространение, опубликование, редактирование, компоновку данных без редактирования их внутреннего содержания, пересылку почтой и электронными способами, размещение на сайте Компании (Займодавца), передачу, в том числе, передачу Данных в Бюро кредитных историй и в кредитные организации, а также государственные учреждения в случае необходимости совершения юридических действий, в том числе по взысканию просроченной задолженности, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

8.4. Согласие Заявителя-Заёмщика включает в себя, в том числе, право Компании (Займодавца) принимать на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных Заявителя-Заёмщика решения порождающие юридические последствия в отношении Заявителя-Заёмщика и иным образом затрагивающие его права и законные интересы, включая, но не ограничиваясь, решения о предоставлении Заявителю-Заёмщику Микрозайма, а также условиях его предоставления.

8.5. Согласие Заёмщика включает в себя, в том числе, согласие на то, что в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств Заёмщика перед Компанией (Займодавцем) на основании заключенного между Компанией (Займодавцем) и Заёмщиком Договора микрозайма, Компания вправе передать данные третьим лицам с целью взыскания задолженности, процентов, пеней, убытков, процентов за пользование чужими денежными средствами и иных средств правовой защиты.

8.6. Согласие Заявителя-Заёмщика на обработку персональных Данных, дано на срок, равный 5 (Пяти) годам с даты его выдачи.

8.7. Согласие Заявителя-Заёмщика (субъекта) кредитной истории, полученное Компанией (Займодавцем), считается действительным в течении одного месяца со дня его оформления. В случае, если в течение указанного срока договор займа (микрозайма) был заключен, указанное согласие субъекта кредитной истории сохраняет силу в течение всего срока действия договора займа (микрозайма).

Подлинный экземпляр согласия субъекта кредитной истории на получение основной

части кредитной истории хранится в течение пяти лет после окончания срока действия договора займа (кредита). В случае, если договор не был заключен, согласие на получение основной части кредитной истории хранится в течение пяти лет со дня окончания срока действия согласия. Хранение согласий субъектов кредитных историй осуществляется в форме, позволяющей проверить их целостность и достоверность.

8.8. Согласие Заявителя-Заёмщика включает в себя, в том числе, согласие с тем, что получение Заявителем-Заёмщиком у Компании Данных, относящихся к Заявителю-Заёмщику, их уточнение, блокирование и уничтожение допускается в случаях, установленных действующим законодательством на основании письменного заявления Заявителя-Заёмщика, которое должно соответствовать требованиям, установленным действующим законодательством. Заявитель-Заёмщик настоящим подтверждает свое согласие с тем, что ответ на такое заявление будет предоставлен ему путем отправки сообщения по электронной почте или SMS-сообщений.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Договор микрозайма считается заключенным с момента предоставления Компанией (Займодавцем) Заёмщику суммы Микрозайма и действует до окончательного исполнения Заёмщиком принятых на себя обязательств.

9.2. Заёмщик обязан уведомить Компанию (Займодавца) о любых изменениях, которые произошли у Заёмщика с момента заключения договора Займа (микрозайма), а также контактной информации, используемой для связи с ним, об изменении способа связи Компании (Займодавца) с ним, в течение 1 (Одного) рабочего дня с момента наступления таких изменений.

9.3. Заемщик и Компания вправе направлять друг другу юридически значимые сообщения посредством SMS-сообщений (коротких текстовых сообщений по сотовой связи), телефонограмм, направляемых в том числе по сотовой связи, сообщений, направляемых по электронной почте или по электронным каналам связи, доступ к которым возможен на сайте Компании, а также Почтой России. Такие юридически значимые сообщения влекут для Заемщика и Компании правовые последствия с момента их доставки Заемщику и (или) Компании. Юридически значимые сообщения, направленные Компанией Заемщику, считаются доставленным в любом случае по истечении 1 (Одного) рабочего дня с момента их направления Заемщику (кроме уведомлений, направленных Почтой России, которые считаются доставленными по истечении 7 (Семи) календарных дней с момента направления. Компания вправе использовать при подписании любых документов и/или уведомлений факсимильное воспроизведение подписи уполномоченного лица.

9.4. Настоящие Правила могут быть в одностороннем порядке изменены Компанией (Займодавцем) путем публикации новой редакции Правил предоставления микрозаймов физическим лицам на веб-сайте Компании по адресу www.moneyclick.ru. при условии, что это не повлечет за собой возникновение новых, или увеличение размера существующих денежных обязательств Заёмщика по Договору микрозайма. Изменение Правил предоставления микрозаймов физическим лицам, в силу п. 1 ст. 450 ГК РФ, признается односторонним изменением всех Договоров микрозайма, действующих на момент такого изменения.